

Modificación de Publicación NPG

Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

28.mar..2025 15:29:54

Publicación de compra sin concurso

| | |
|-----------------------------------|--|
| Publicación(NPG): | E556238982 |
| Descripción: | Contrato No.10-2025 por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 2 de enero al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025. |
| Modalidad | Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción) |
| Sub Modalidad | Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales individuales (Art. 44 inciso e) |
| Nit: | 42051967 - VELIZ,ORTIZ,,FRANCISCO, |
| Monto: | Q. 131,645.16 |
| Estatus de la publicación: | Publicado |

Documentos respaldo:

| | |
|----------|--|
| 1 | Factura Electrónica en Línea (FEL) 856818B6-121917148 (Registrada) |
|----------|--|

Documentos asociados:

| | |
|----------|--|
| 1 | E556238982@Francisco Veliz FEL Serie 856818B6 No.121917148 e Informe de marzo.pdf(1269 KB) |
|----------|--|

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



Factura Pequeño Contribuyente Régimen Electrónico

FRANCISCO, VELIZ ORTIZ

Nit Emisor: 42051967

FRANCISCO VELIZ ORTIZ

9 AVENIDA 13-75 COLONIA LA VERBENA, zona 7, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIE 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

856818B6-0744-4EDC-88A2-608415DFD232

Serie: 856818B6 Número de DTE: 121917148

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-mar-2025 16:02:30

Fecha y hora de certificación: 10-mar-2025 16:02:30

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por servicios técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondientes al mes de marzo de 2025, según contrato No. 10-2025. | 11,000.00 | 0.00 | 0.00 | 11,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 11,000.00 | |

* No retener, , resolución No 4867145202414411125 14/05/2024

* No genera derecho a crédito fiscal

Cancelado

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 856818B6 número DTE 121917148 de fecha 31 de marzo de 2025 emitida por Francisco Veliz Ortiz, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de marzo de 2025, según contrato administrativo No. 10-2025 y Resolución de Aprobación No. GG-A-3-2025. Conste. Guatemala 31 de marzo de 2025.

(f)

Francisco Veliz Ortiz

DPI: 2587 52343 0101

(f)

MSc. Leopoldo Mateo Chuc
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de marzo de 2025 ✓
Nombre: Francisco Veliz Ortiz ✓
Objeto: Asesor Jurídico ✓
Tipo de Servicios: Técnicos ✓
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD
AGROPECUARIA - FONAGRO- ✓
Reporta a: Coordinador de Asesoría Jurídica
Contrato No.: 10-2025 ✓
Plazo del Contrato: Del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025 ✓

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 10-2025 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Asesorar y apoyar legalmente a la Gerencia General y las Coordinaciones de las Unidades de FONAGRO. b) Revisar los contratos del personal de FONAGRO y realizar su respectiva legalización.**

Se asesoró y apoyó legalmente a las Coordinaciones con lo requerido, en cuanto a los requisitos legales para proyectos nuevos.

2. **Verificar el estatus legal de las organizaciones que solicitan recursos financieros de FONAGRO.**

Se apoyó en verificar el estatus legal de las organizaciones que solicitan recursos financieros de FONAGRO. Principalmente:

- Asociación Productora y Exportadora de Cardamomo Verde de Guatemala.

3. **Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas solicitantes de financiamiento sobre los compromisos legales que adquieren en el momento de la suscripción de los convenios administrativos y sus addendums; así como, la documentación que deben presentar a FONAGRO.**

Se asesoró a las organizaciones legalmente constituidas que solicitan financiamiento en la documentación que deben presentar a FONAGRO. Principalmente:

- Asociación de Productores Agropecuarios y Forestales Setolox, -ASETOLOX-

4. Emitir opinión, mediante dictamen jurídico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.

Esta en análisis la documentación base de la Asociación Productora y Exportadora de Cardamomo Verde de Guatemala para emitir opinión mediante dictamen jurídico en cuanto a la viabilidad del proyecto a financiar con recursos de FONAGRO.

5. Participar en reuniones y capacitaciones a requerimiento de la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica.

Se participo en reuniones en lo interno de la Unidad de Asesoría Jurídica con el fin de proponer mejoras en las actividades encomendadas.

6. Elaborar informes, dictámenes y opiniones jurídicas requeridas por la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica de FONAGRO.

Se elaboro Informe para remitir a la Coordinación de Asesoría Jurídica respecto a la comisión Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "Gualán" Responsabilidad Limitada.

7. Elaborar actas notariales, administrativas, legalizaciones de documentos y firmas que correspondan.

Se apoyó a los Asesores Jurídicos en la redacción de legalizaciones de documentos.

i) Elaborar resoluciones de lo aprobado por el Consejo Directivo de FONAGRO contenidas en las Actas de las sesiones correspondientes y las resoluciones de Gerencia General.

Se elaboró certificación de la resolución 10/2024 contenida en el acta de sesión ordinaria número 5/2024 de la Asociación de Desarrollo Integral Ixil LOCHB'ALIB', que podrá abreviarse ADIL.

j) Elaborar los proyectos de convenios administrativos y addendums de los mismos de conformidad con las resoluciones aprobadas por el Consejo Directivo de FONAGRO.

No se apoyó en elaborar los proyectos de convenios administrativos y addendums de los mismos de conformidad con las resoluciones aprobadas, en virtud que no se llevó a cabo sesión de Consejo Directivo de FONAGRO.

- k) Integrar los expedientes de conformidad con el Reglamento para el Financiamiento de Proyectos con recursos del fideicomiso FONAGRO.**

Se apoyó en la integración de los expedientes de conformidad con el Reglamento para el Financiamiento de Proyectos con recursos de FONAGRO. Principalmente:

- Asociación de Productores Agropecuarios y Agroforestales Setolox, la cual podrá abreviarse "ASETOLOX".

- l) Trasladar los expedientes integrados a la Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- para la suscripción de los convenios administrativos con las organizaciones beneficiadas por FONAGRO.**

Se apoyó en el traslado de los expedientes integrados a la Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- para la suscripción de los convenios administrativos con las organizaciones beneficiadas por FONAGRO, especialmente con la Asociación de Ganaderos de Izabal.

- m) Procurar los expedientes remitidos a las distintas unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y/o instituciones que tengan relación con FONAGRO en materia jurídica.**

Se procuró y se apoyó en la revisión de los expedientes laborales que se encuentran en poder de la Unidad de Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación por recomendación de la Contraloría General de la Nación.

- n) Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas a requerimiento de la organización o por disposición de la Gerencia General de FONAGRO y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica, en los temas de su interés o los ya programados.**

Se participó en Comisión al departamento de Zacapa del 04 al 06 de marzo a la Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "Gualán" Responsabilidad Limitada, con la finalidad de verificación de beneficiarios.

- o) Asesorar y apoyar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en reuniones de trabajo, a nivel interno, institucional con organizaciones legalmente constituidas.**

Se apoyó en asesorar y apoyar a la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en reuniones de trabajo sostenidas a nivel interno con las demás unidades.

- p) Atender y asistir en los procesos administrativos y/o judiciales de FONAGRO.**

Se apoyó en asistir en los procesos administrativos y/o judiciales de FONAGRO, principalmente:

- Procurar y seguimiento de procesos penales en el Ministerio Público, especialmente en la Fiscalía contra la Corrupción.
- Procurar y seguimiento de procesos laborales y penales en la Procuraduría General de la Nación.
- Procurar y seguimiento de procesos laborales en el centro de Justicia Laboral del Organismo Judicial.

q) Participar en el proceso de liquidación de proyectos financiados con recursos de FONAGRO.

Se revisó documentación para el proceso de liquidación de proyecto de la Asociación de Desarrollo Integral San Juan Comalapa -ADICOM-.

r) Asesorar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en el proceso de modificación de los instrumentos legales de FONAGRO.

Se sostuvieron reuniones y capacitaciones en la Unidad de Asesoría Jurídica en razón al proceso de modificación de los instrumentos legales de FONAGRO.

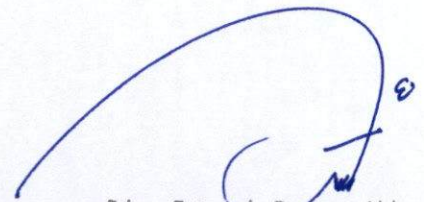
s) Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia su Jefe inmediato superior.

- Se apoyó en conformación y archivo de documentos en los expedientes laborales.
- Se realizaron actividades encomendadas por el Coordinador de la Unidad de Asesoría Jurídica de FONAGRO siendo estas, elaborar oficios de respuestas y traslados de documentación.



Francisco Veliz Ortiz
DPI: 2587 52343 0101
No. Tel. 5431-4020

Vo.Bo.



Edgar Estuardo Berrayo Aldana
Coordinador de Asesoría Jurídica de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación